

# **TELEPAIEMENT PAR CARTE BLEUE POUR LA FACTURE DE DEMI-PENSION OU D'INTERNAT :**

- Aller sur le site du lycée, onglet accueil puis « paiement en ligne »
- Sélectionner dans le tableau « Factures Demi-Pension ou Internat »
- Vous accédez à la page d'accueil du site de téléservices de l'Education Nationale
- Choisissez EDUCONNECT : Sélection du profil « représentant légal »
- Renseignez votre Identifiant et Mot de Passe ou identification par FranceConnect
- Puis sélectionner SERVICE EN LIGNE/TELEPAIEMENT
- Sélectionner « paiement en ligne des factures »
- Procédez au règlement

## REMARQUES :

- Pour effectuer un télépaiement, il faut qu'une adresse soit renseignée dans le compte EDUCONNECT (et pas dans la fiche de renseignement)
- Il faut également renseigner une somme à payer.
- Si des dysfonctionnements apparaissent avec votre navigateur habituel, essayez un navigateur alternatif (chrome, firefox, safari, opéra ...).
- Le Lycée ROUVIERE vous a adressé par mail ou par courrier un identifiant et mot de passe provisoire pour le 1<sup>er</sup> accès aux services de EDUCONNECT.